



UNITA' OPERATIVA QUALITA' E RISK-MANAGEMENT

DETERMINAZIONE

<p>Raccolta Particolare dell' U.O. Qualità e Risk-Management</p> <p>Determinazione n. 33 del 09.09.2011</p>	<p>Raccolta Generale delle Determinazioni</p> <p>Determinazione n. 367 del 13.09.2011</p>
<p>OGGETTO: Dipendenti Sig.ra Stella Costanza e dott.ssa Barbara Palladino. Partecipazione ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale. Alberobello (Ba), 07 e 08 giugno 2010. Liquidazione spese.</p>	

L'anno **duemilaundici** il giorno **nove** del mese di **settembre** nel proprio Ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.
QUALITA' e RISK-MANAGEMENT
Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Vista la deliberazione n. 257 del 07 giugno 2010 con la quale la sig.ra Stella Costanza e la dott.ssa Barbara Palladino, dipendenti di questo Istituto in qualità di Assistenti Amministrative, l'una presso la Direzione Sanitaria Aziendale e di Presidio, l'altra presso la Direzione Generale, sono state autorizzate a partecipare al corso di formazione dal titolo: "La gestione informatica dei documenti amministrativi" organizzato dalla Tholos Editrice, che si è svolto ad Alberobello (Ba) il 7 e l'8 giugno 2010;

Visto che la partecipazione della sig.ra Costanza e della dott.ssa Palladino al suddetto corso ha comportato una spesa di iscrizione pari a € 500,00 per ogni partecipante per un totale di € 1.000,00 giusta fattura n. 239 dell'11.06.2010 emessa da Tholos Editrice srl ;

D E T E R M I N A

Liquidare in complessivi **€ 1.000,00** la spesa sostenuta per il corso in oggetto;

- Corrispondere in favore di Tholos Editrice Srl via Ungaretti, 28 – 70011 Alberobello (Ba) , la somma di **€ 1.000,00 (C.I.G. 3228777710)** giusta fattura n. 239 dell'11.06.2010, per spese di iscrizione della sig.ra Stella Costanza e della dott.ssa Barbara Palladino al corso di formazione dal titolo: "La gestione informatica dei documenti amministrativi" che si è svolto ad Alberobello (Ba) il 7 e l'8 giugno 2010 da versare presso la Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte (Ba) sul conto "dedicato" IBAN *****;
- Precisare che la predetta spesa trova imputazione sul conto economico 75710000205 alla voce altre sopravvenienze passive in quanto il corso di cui sopra si è svolto nell'anno 2010;
- Trasmettere copia della presente determinazione, con connessa documentazione di spesa in originale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza.

il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Professionale
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL'U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal **13.09.2011** al **in corso**

Bari, 13.09.2011

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Lopopolo
